

POROZUMIENIE
z dnia 12 stycznia 2021 r.

obowiązujące od 1 stycznia 2021 r. w Makowie Mazowieckim pomiędzy Starostą Makowskim Panem Zbigniewem Deptułą zwanym dalej „Starostą” a Nadleśniczym Nadleśnictwa Pułusk Panem Robertem Wielkowskim, zwanym dalej „Nadleśniczym”, dotyczące powierzenia niektórych spraw z zakresu nadzoru nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa.

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt. 14 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r., poz. 920) oraz art. 5 ust. 3, 3a i 4 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. z 2020 r., poz. 1463) ustala się co następuje:

§ 1.

1. Starosta powierza, a Nadleśniczy przyjmuje prowadzenie w imieniu Starosty spraw z zakresu nadzoru nad gospodarką leśną w lasach niestanowiących własności Skarbu Państwa, położonych na terenie gmin Powiatu Makowskiego i terenie działania Nadleśnictwa Pułusk.
2. Ogólna powierzchnia gruntów leśnych przekazanych do nadzoru w roku 2021 wynosi 8587,6 ha w tym:
 - w gminie Czerwonka – 2724,9 ha,
 - w gminie Szelków – 1484,8 ha,
 - w gminie Rzewnie – 2212,8 ha
 - w gminie Różan – 1496,4 ha
 - w gminie Karniewo – 649,2 ha
 - w miasto Maków Mazowiecki – 19,5 ha
3. Szczegółowy wykaz powierzchni lasów zgodny z aktualną ewidencją gruntów z podziałem na gminy i obręby ewidencyjne, objętych powierzonym nadzorem w rozbiciu na wsie, posiadające aktualne uproszczone plany urządzenia lasu lub inwentaryzacje stanów lasów oraz na wsie nie posiadające aktualnego uproszczonego planu urządzenia lasów lub inwentaryzacji stanu lasów stanowi załącznik nr 1.

§ 2.

1. Powierzeniu, o którym mowa w § 1 podlega prowadzenie następujących spraw:
 - 1/ ocena stanu lasu oraz zgodności wykonywanych przez właścicieli lasu prac związanych z gospodarką leśną w oparciu o:
 - a) uproszczone plany urządzenia lasu, inwentaryzacje stanu lasu (w obydwu przypadkach dotyczy gruntów leśnych zgodnie z powszechną ewidencją gruntów i budynków),
 - b) decyzje administracyjne wydane przez Starostę;



- 2/ uczestniczenie w procesie oceny stanu lasu w zakresie fachowego doradztwa przed wydaniem decyzji administracyjnych przez Starostę na podstawie ustawy o lasach (wniosek - załącznik nr 2, notatka służbowa - załącznik nr 3);
- 3/ cechowanie drewna i wystawianie właścicielowi lasu świadectwa legalności pozyskania drewna (załącznik nr 5) zgodnie z art. 14a ust. 3 ustawy o lasach na podstawie wniosku (załącznik nr 4) właściciela lasu o dokonanym wyrębie zgodnie z uproszczonym planem urządzania lasu, inwentaryzacją stanu lasu lub decyzją (dotyczy gruntów leśnych zgodnie z powszechną ewidencją gruntów i budynków);
- 4/ dokonywanie na bieżąco wpisów w uproszczonych planach urządzenia lasów i inwentaryzacjach stanów lasów odnośnie wykonywanych przez właścicieli lasów zadań gospodarczych (dotyczy gruntów leśnych zgodnie z powszechną ewidencją gruntów i budynków).

2. Starosta przekaze Nadleśniczemu 1000 szt. płytek do znakowania pozyskanego drewna zgodnych ze wzorem zawartym w Rozporządzeniu Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 24 lutego 1998 r. (Dz. U. z 1998r. Nr 36 poz.201 ze zm.) w sprawie szczegółowych zasad cechowania drewna, wzorów urządzeń do cechowania i zasad ich stosowania oraz wzoru dokumentu stwierdzającego legalność pozyskania drewna.

§ 3.

Decyzje, w sprawach wymienionych w § 2 Starosta przesyła Nadleśniczemu do wiadomości w celu kontroli ich wykonania.

§ 4.

1. Na pokrycie kosztów nadzoru w 2021 r. ustala się kwotę 112 411,68 zł (słownie: sto dwanaście tysięcy czterysta jednaście złotych, 68 /100 groszy), wynikającą ze stawki jednostkowej 13,09 zł/ha brutto nadzorowanej powierzchni leśnej.
2. Ustalone środki będą przekazywane miesięcznie przelewem w wysokości 1/12 kwoty wynikającej z ustalonej łącznie sumy na rachunek Nadleśnictwa: 38 2030 0045 1110 0000 0065 5820 w ciągu 14 dni od daty złożenia przez Nadleśniczego Noty księgowej do Starostwa Powiatowego w Makowie Mazowieckim nie później niż w terminie do 7 dnia miesiąca, zgodnie z zasadami określonymi w art. 87 § 3 Ordynacji podatkowej (Dz. U z 2020 r., poz. 1325 ze zm.) oraz § 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 22 sierpnia 2005 r. w sprawie naliczania odsetek za zwłokę oraz opłaty prolongacyjnej, a także zakresu informacji, które muszą być zawarte w rachunkach (Dz. U. 2005 r. nr 165, poz. 1373 ze zm.).
3. Notę księgową należy wystawiać na:

Nabywca – Powiat Makowski, ul. Rynek 1, 06-200 Maków Mazowiecki,
NIP 757-14-52-124

Odbiorca – Starostwo Powiatowe w Makowie, ul. Rynek 1, 06 - 200 Maków Mazowiecki
§5.

1. Przy wykonywaniu czynności kancelaryjnych związanych ze sprawami objętymi Porozumieniem Nadleśniczy będzie stosował instrukcję kancelaryjną oraz rzeczowy wykaz akt obowiązujący w PGL LP.
2. Nadleśniczy może upoważnić leśniczych Nadleśnictwa Pułtusk do podpisywania w jego imieniu świadectw legalności pozyskania drewna.

§ 6.

1. Starosta jest uprawniony do kontroli i oceny sposobu realizacji przez Nadleśniczego powierzonych zadań oraz sposobu załatwiania spraw.
2. Nadleśniczy składa Staroście sprawozdania za poszczególne kwartały oraz sprawozdanie zbiorcze roczne z wykonania powierzonych zadań, o których mowa w § 2, w terminie 14 dni od zakończenia kwartału i do 15 stycznia 2021 r. za rok poprzedni (wzór sprawozdań stanowi załącznik nr 6 i nr 7 do porozumienia).

§ 7.

1. Nadleśniczy zobowiązuje się wykonać powierzone mu zadania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a także uwzględniać kryteria celowości, rzetelności i gospodarności, między innymi przez zapewnienie wykwalifikowanych pracowników do prowadzenia spraw objętych Porozumieniem.
2. Organ powierzający upoważnia Nadleśniczego do przetwarzania danych osobowych zawartych w uproszczonych planach urządzania lasu oraz inwentaryzacji stanu lasu zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”).
3. Nadleśniczy w razie stwierdzenia niewykonania przez właściciela lasu obowiązków wynikających z uproszczonego planu urządzania lasu oraz decyzji wydanej przez Starostę przekazuje informację Staroście.
4. W przypadku niewykonania upomnienia Nadleśniczy przekazuje zgłoszenie Staroście niezbędne do wszczęcia postępowania egzekucyjnego zgodnie z ustawą z dnia 17 czerwca

1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1427 ze zm.).

§ 8.

Nadleśniczy zobowiązany jest do przekazania Staroście do dnia 31 stycznia 2021 r. oraz aktualizowania w ciągu roku wykazu osób pełniących nadzór nad lasami niestanowiącymi własności Skarbu Państwa na zleconej niniejszym porozumieniem powierzchni, wraz z harmonogramem pełnionych przez nich dyżurów na dany rok kalendarzowy.

§ 9.

1. Porozumienie zostaje zawarte na czas określony i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2021 r. Niniejsze Porozumienie może być wypowiedziane przez każdą ze stron. Okres wypowiedzenia wynosi 6 miesięcy, a jego koniec winien wypadać na koniec roku kalendarzowego.
2. Zmiany porozumienia wymagają obustronnie podpisanego aneksu.
3. W przypadku zakończenia obowiązywania porozumienia lub jego wygaśnięcia, akta wszystkich spraw prowadzonych na podstawie upoważnienia wynikającego z tego porozumienia podlegają przekazaniu Staroście za pokwitowaniem w terminie jednego miesiąca od daty zakończenia obowiązywania lub wygaśnięcia porozumienia.

§ 10.

Porozumienie sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla Starosty i jeden dla Nadleśniczego.

STAROSTA

inż. Zbigniew Roman Deptuła

Starosta

NADLEŚNICZY

Robert Wielkowski

Nadleśniczy

Załączniki:

Załącznik nr 1 Wykaz powierzchni leśnych powierzonych porozumieniem wg obrębów

Załącznik nr 2 Wniosek o wydanie w drodze decyzji zezwolenia na dokonanie zabiegu gospodarczego w lesie niestanowiącym własności Skarbu Państwa

Załącznik nr 3 Notatka służbowa

Załącznik nr 4 Wniosek o wydanie świadectwa legalności pozyskania drewna

Załącznik nr 5 Świadectwo legalności pozyskania drewna

Załącznik nr 6 Wzór sprawozdania kwartalnego z wykonania powierzonych zadań

Załącznik nr 7 Wzór sprawozdania rocznego z wykonania powierzonych zadań.